

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Conforme IN/SEGES/MP Nº 05/2017

-	Processo Administrativo nº	255/GLOBAL/2021
-	Licitação Pregão Eletrônico nº	015/2021

PROCESSO Nº 255/21
FOLHA Nº 3154
VISTO A

Cacoal/RO, 26 de outubro de 2021.

Discriminação dos Serviços (dados referentes à contratação)

A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	26/10/2021
B	Município/UF	CACOAL/RO
C	Ano, Acordo, CCT ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	2021
D	Nº de meses de execução contratual (em meses)	12

Identificação do Serviço

Tipo de Serviço	Unidade de Medida	Quantidade de postos a contratar
Secretária Executiva	Posto	1

MÃO-DE-OBRA VINCULADA À EXECUÇÃO CONTRATUAL

Dados complementares para composição dos custos referente à mão-de-obra

1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)	Secretária Executiva
3	Salário mínimo nacional	R\$1.100,00
4	Salário normativo da categoria profissional - 40h Semanal	R\$2.891,09
6	Categoria profissional (vinculada à execução contratual) - CCT	RO 000072/2021
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	2523-05
7	Data base da categoria (dia/mês/ano)	01/01/2021

Nome dos Funcionários: David Eugenio de Lima Pereira.

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário Base (Ref. CCT)	2.023,76
B	Adicional de insalubridade	0,00
C	Etapa	0,00
D	Adicional noturno (Ref. 20%)	0,00
E	Hora noturna adicional	0,00
F	Adicional de hora extra (Ref. 50% e 100%)	0,00
G	Gratificação de Praticagem	0,00
H	Gratificação de Comando	0,00
Total da Remuneração:		2.023,76

MÓDULO 2 - BENEFÍCIOS MENSIS E DIÁRIOS

2	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Auxílio Transporte (Conf. CCT - Cláusula 16ª)	70,00
B	Auxílio-Refeição/Alimentação (Ref. CCT - Cláusula 15ª)	322,67
B1	Desconto Auxílio alimentação (Ref. CCT: 0,99% do benefício)	-3,19
C	Cesta Básica	0,00
D	Prêmio Assiduidade	0,00
E	Seguro de Vida (Ref. CCT - Cláusula 18ª)	3,00
F	Benefício Social e Familiar	0,00
G	(PCMSO, PPRA, CIPA e LTCAT)	0,00
H	Outros	0,00
Total Benefícios:		392,48

MÓDULO 3 - UNIFORMES

3	Uniformização	Valor (R\$)
A	Uniforme e EPI (Ref. Custos/12 meses)	28,50
B	Material	0,00
C	Equipamentos	0,00
D	Outros (especificar)	0,00

Nota: Valores mensais por empregado.

MÓDULO 4 - ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS

Submódulo 4.1 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

4.1	GPS, FGTS e outras contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	404,75
B	FGTS	8,00%	161,90
C	SESI OU SESC	1,50%	30,36
D	SENAI OU SENAC	1,00%	20,24
E	SEBRAE	0,60%	12,14
F	INCRA	0,20%	4,05
G	Salário Educação	2,50%	50,59
H	Seguro Acidente do Trabalho - SAT (Conf. GFIP)	1,00%	20,24
Total:		34,80%	704,27

Submódulo 4.2 - 13º (décimo terceiro) Salário e Adicional de Férias

4.2	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º Salário (Conforme Instrução Normativa nº 05/2017)	8,33%	168,58
B	Férias e Adicional de Férias (Conforme Instrução Normativa nº 05/2017)	12,10%	244,87
SubTotal:			413,45
C	Incidência do submódulo 4.1 sobre o 13º salário, Férias e Adic. Férias	34,80%	143,88
Total:			557,33

Submódulo 4.3 - Afastamento Maternidade

4.3	Afastamento Maternidade	%	Valor (R\$)
A	Afastamento Maternidade	0,03%	0,61
SubTotal:			0,61
B	Incidência do submódulo 4.1 sobre o Afastamento Maternidade	34,80%	0,21
Total:			0,82

Submódulo 4.4 - Provisão para Rescisão

4.4	Provisão para Rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso prévio indenizado	0,42%	8,50
-	Incidência do FGTS sobre aviso prévio indenizado	8,00%	0,68
-	Multa sobre FGTS e contribuições sociais sobre o aviso prévio indenizado	0,20%	4,05
B	Aviso prévio trabalhado	1,94%	39,34
-	Incidência dos encargos do submódulo 4.1 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	34,80%	13,69
-	Multa sobre FGTS e contribuições sociais sobre o aviso prévio trabalhado	4,00%	0,55
Total:			66,81

Submódulo 4.5 - Custo de Reposição do Profissional Ausente

4.5	Custo de Reposição do Profissional Ausente	%	Valor (R\$)
A	Substituto de Férias - Conforme IN nº 05/2017	0,93%	22,74
B	Substituto de Ausências legais - Conforme IN nº 05/2017	0,28%	6,85
C	Substituto de Licença paternidade - Conforme IN nº 05/2017	0,04%	0,98
D	Substituto por Doença - Conforme IN nº 05/2017	1,66%	40,58
E	Substituto por acidente de trabalho - Conforme IN nº 05/2017	0,27%	6,60
SubTotal:			77,74
F	Incidência do Submódulo 4.1 sobre o Custo de Reposição do Profissional Ausente	34,80%	27,05
Total:			104,80

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4 - ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS

4	Módulo 4 - Encargos Sociais e Trabalhista	%	Valor (R\$)
4.1	Encargos Previdenciários (GPS), FGTS e Outras Gratificações	34,80%	704,27
4.2	13º Salário e Adicional de Férias	20,43%	557,33
4.3	Afastamento Maternidade	0,03%	0,82
4.4	Provisão para Rescisão	-	66,81
4.5	Custo de Reposição do Profissional Ausente	-	104,80
Total:			1.434,03

MÓDULO 5 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO

5	Custos indiretos, Tributos e Lucro	% VISTO	Valor (R\$)	A
A	Custos Indiretos (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	1,29%	50,07	
B1	Tributos Federais (Pis 0,65% e Confins 3,00%)	3,65%	160,12	
B2	Tributos Estaduais (especificar)	0,00%	0,00	
B3	Tributos Municipais (ISSQN do Município)	5,00%	219,34	
B4	Outros Tributos (especificar)	0,00%	0,00	
B	Total Tributos:	8,65%	379,46	
C	Lucro (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	2,00%	78,58	
	Total dos custos indiretos, tributos e lucro:	11,94%	508,11	

Nota(1): Custos indiretos, tributos e lucro por empregado.

Nota(2): O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

QUADRO RESUMO - CUSTO POR EMPREGADO

	Mão-de-Obra vinculada à execução contratual	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	2.023,76
B	Módulo 2 - Benefícios Anuais, Mensais e Diários	392,48
C	Módulo 3 - Uniformes	28,50
D	Módulo 4 - Encargos Sociais e Trabalhistas	1.434,03
	Subtotal:	3.878,77
F	Módulo 5 - Custos Indiretos, Tributos e Lucro	508,11
	Valor total por empregado:	4.386,89

QUADRO RESUMO - VALOR MENSAL DOS SERVIÇOS

	Tipo de serviço	Valor empregado	Nº empreg. por posto	Valor do posto	Quant. De postos	Valor total do serviço
1	Secretária Executiva	4.386,89	1	4.386,89	1	4.386,89
	Valor mensal dos serviços:					4.386,89

QUADRO DEMONSTRATIVO - VALOR GLOBAL DA PROPOSTA

	Valor Global da Proposta	Valor (R\$)
A	Valor proposto por unidade de medida	4.386,89
B	Valor diário do serviço	146,23
C	Valor mensal do serviço	4.386,89
D	Valor global da proposta (Ref. Quant. meses)	52.642,63

Nota (1): Informar o valor da unidade de medida por tipo de serviço.

10/1/77

10/1/77

10/1/77

10/1/77

10/1/77

10/1/77

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Conforme IN/SEGES/MP Nº 05/2017

-	Processo Administrativo nº	255/GLOBAL/2021
-	Licitação Pregão Eletrônico nº	015/2021

Cacoal/RO, 26 de outubro de 2021.

Discriminação dos Serviços (dados referentes à contratação)

A	Data de apresentação da proposta (dia/mês/ano)	26/10/2021
B	Município/UF	CACOAL/RO
C	Ano, Acordo, CCT ou Sentença Normativa em Dissídio Coletivo	2021
D	Nº de meses de execução contratual (em meses)	12

Identificação do Serviço

Tipo de Serviço	Unidade de Medida	Quantidade de postos a contratar
Secretária Administrativa	Posto	1

MÃO-DE-OBRA VINCULADA À EXECUÇÃO CONTRATUAL

Dados complementares para composição dos custos referente à mão-de-obra

1	Tipo de Serviço (mesmo serviço com características distintas)	Secretária Administrativa
3	Salário mínimo nacional	R\$1.100,00
4	Salário normativo da categoria profissional - 40h Semanal	R\$1.958,03
6	Categoria profissional (vinculada à execução contratual) - CCT	RO 000072/2021
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)	2523-05
7	Data base da categoria (dia/mês/ano)	01/01/2021

Nome dos Funcionários: Jandir Gonçalves Pereira

MÓDULO 1 - COMPOSIÇÃO DA REMUNERAÇÃO

1	Composição da Remuneração	Valor (R\$)
A	Salário Base (Ref. CCT)	1.892,76
B	Adicional de insalubridade	0,00
C	Etapa	0,00
D	Adicional noturno (Ref. 20%)	0,00
E	Hora noturna adicional	0,00
F	Adicional de hora extra (Ref. 50% e 100%)	0,00
G	Gratificação de Praticagem	0,00
H	Gratificação de Comando	0,00
Total da Remuneração:		1.892,76

MÓDULO 2 - BENEFÍCIOS MENSIS E DIÁRIOS

2	Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)
A	Auxílio Transporte (Conf. CCT - Cláusula 16ª)	96,67
B	Auxílio-Refeição/Alimentação (Ref. CCT - Cláusula 15ª)	425,33
B1	Desconto Auxílio alimentação (Ref. CCT: 0,99% do benefício)	-4,21
C	Cesta Básica	0,00
D	Prêmio Assiduidade	0,00
E	Seguro de Vida (Ref. CCT - Cláusula 18ª)	3,00
F	Benefício Social e Familiar	0,00
G	(PCMSO, PPRA, CIPA e LTCAT)	0,00
H	Outros	0,00
Total Benefícios:		520,79

MÓDULO 3 - UNIFORMES

3	Uniformização	Valor (R\$)
A	Uniforme e EPI (Ref. Custos/12 meses)	28,50
B	Material	0,00
C	Equipamentos	0,00
D	Outros (especificar)	0,00

Nota: Valores mensais por empregado.

PROCESSO Nº 25521
FOLHA Nº 3154
VISTO 4

Total de Uniformes: 28,50

MÓDULO 4 - ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS

Submódulo 4.1 - Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.

4.1	GPS, FGTS e outras contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS	20,00%	378,55
B	FGTS	8,00%	151,42
C	SESI OU SESC	1,50%	28,39
D	SENAI OU SENAC	1,00%	18,93
E	SEBRAE	0,60%	11,36
F	INCRA	0,20%	3,79
G	Salário Educação	2,50%	47,32
H	Seguro Acidente do Trabalho - SAT (Conf. GFIP)	1,00%	18,93
Total:		34,80%	658,69

Submódulo 4.2 - 13º (décimo terceiro) Salário e Adicional de Férias

4.2	13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º Salário (Conforme Instrução Normativa nº 05/2017)	8,33%	157,67
B	Férias e Adicional de Férias (Conforme Instrução Normativa nº 05/2017)	12,10%	229,02
SubTotal:			386,69
C	Incidência do submódulo 4.1 sobre o 13º salário, Férias e Adic. Férias	34,80%	134,57
Total:			521,26

Submódulo 4.3 - Afastamento Maternidade

4.3	Afastamento Maternidade	%	Valor (R\$)
A	Afastamento Maternidade	0,03%	0,57
SubTotal:			0,57
B	Incidência do submódulo 4.1 sobre o Afastamento Maternidade	34,80%	0,20
Total:			0,77

Submódulo 4.4 - Provisão para Rescisão

4.4	Provisão para Rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso prévio indenizado	0,42%	7,95
-	Incidência do FGTS sobre aviso prévio indenizado	8,00%	0,64
-	Multa sobre FGTS e contribuições sociais sobre o aviso prévio indenizado	0,20%	3,79
B	Aviso prévio trabalhado	1,94%	36,80
-	Incidência dos encargos do submódulo 4.1 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	34,80%	12,81
-	Multa sobre FGTS e contribuições sociais sobre o aviso prévio trabalhado	4,00%	0,51
Total:			62,50

Submódulo 4.5 - Custo de Reposição do Profissional Ausente

4.5	Custo de Reposição do Profissional Ausente	%	Valor (R\$)
A	Substituto de Férias - Conforme IN nº 05/2017	0,93%	22,71
B	Substituto de Ausências legais - Conforme IN nº 05/2017	0,28%	6,84
C	Substituto de Licença paternidade - Conforme IN nº 05/2017	0,04%	0,98
D	Substituto por Doença - Conforme IN nº 05/2017	1,66%	40,54
E	Substituto por acidente de trabalho - Conforme IN nº 05/2017	0,27%	6,59
SubTotal:			77,66
F	Incidência do Submódulo 4.1 sobre o Custo de Reposição do Profissional Ausente	34,80%	27,02
Total:			104,68

QUADRO-RESUMO DO MÓDULO 4 - ENCARGOS SOCIAIS E TRABALHISTAS

4	Módulo 4 - Encargos Sociais e Trabalhista	%	Valor (R\$)
4.1	Encargos Previdenciários (GPS), FGTS e Outras Gratificações	34,80%	658,69
4.2	13º Salário e Adicional de Férias	20,43%	521,26
4.3	Afastamento Maternidade	0,03%	0,77
4.4	Provisão para Rescisão	-	62,50
4.5	Custo de Reposição do Profissional Ausente	-	104,68
Total:			1.347,90

MÓDULO 5 - CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO

5	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	VISTO%	Valor (R\$)
A	Custos Indiretos (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	1,29%	48,92
B1	Tributos Federais (Pis 0,65% e Confins 3,00%)	3,65%	156,45
B2	Tributos Estaduais (especificar)	0,00%	0,00
B3	Tributos Municipais (ISSQN do Município)	5,00%	214,32
B4	Outros Tributos (especificar)	0,00%	0,00
B	Total Tributos:	8,65%	370,77
C	Lucro (Ref. Manual planilha de custos MPOG)	2,00%	76,78
Total dos custos indiretos, tributos e lucro:		11,94%	496,47

Nota(1): Custos indiretos, tributos e lucro por empregado.

Nota(2): O valor referente a tributos é obtido aplicando-se o percentual sobre o valor do faturamento.

QUADRO RESUMO - CUSTO POR EMPREGADO

	Mão-de-Obra vinculada à execução contratual	Valor (R\$)
A	Módulo 1 - Composição da Remuneração	1.892,76
B	Módulo 2 - Benefícios Anuais, Mensais e Diários	520,79
C	Módulo 3 - Uniformes	28,50
D	Módulo 4 - Encargos Sociais e Trabalhistas	1.347,90
	Subtotal:	3.789,95
F	Módulo 5 -- Custos Indiretos, Tributos e Lucro	496,47
Valor total por empregado:		4.286,43

QUADRO RESUMO - VALOR MENSAL DOS SERVIÇOS

	Tipo de serviço	Valor empregado	Nº empreg. por posto	Valor do posto	Quant. De postos	Valor total do serviço
1	Secretária Administrativa	4.286,43	1	4.286,43	1	4.286,43
Valor mensal dos serviços:						4.286,43

QUADRO DEMONSTRATIVO - VALOR GLOBAL DA PROPOSTA

	Valor Global da Proposta	Valor (R\$)
A	Valor proposto por unidade de medida	4.286,43

1. The first part of the document is a list of names and dates.

2. The second part of the document is a list of names and dates.

3. The third part of the document is a list of names and dates.

4. The fourth part of the document is a list of names and dates.

5. The fifth part of the document is a list of names and dates.

SAAE- Conhecimento de inconformidade da folha de ponto.

1 mensagem

diretoria saae <diretoriasaaecacoal@gmail.com>

13 de abril de 2022 23:23

Para: Norte & Sul Terceirizados <nortesul.terceirizados@gmail.com>

Bom dia

Foi identificado pelo chefe do setor que a folha de ponto possuía inconformidade, ao confrontar com a folha de ponto eletrônico foi identificada falta, com isso recalculado as planilhas. Segue para conhecimento da empresa que será descontado da grossa o montante e o saldo remanescente deverá ser deduzido do valor conforme tabela a baixo:

ITEM	DESCRIÇÃO - POSTO	QUANT. POSTOS	VALOR COM DESCONTO DAS FALTAS	VALOR SEM DESCONTO DAS FALTAS	DESCONTO DAS FALTAS
1	Secretária Administrativa: Deivid Eugênio de Lima Pereira.	1	R\$ 4.286,43	4.432,91	146,48
2	Secretária Executiva: Jandir Gonsalves Pereira	1	R\$ 4.386,89	6.226,57	1.839,68
Total			R\$ 8.673,31	10.659,48	1.986,17
Valor da Solicitação para pagamento de grossa de nota deferido					1.144,00
Valor a ser abatido na nota fiscal em maio de competência de abril.					842,17

Sem mais para o momento elevamos nossos votos de estima e consideração e nos colocamos a disposição para eventuais esclarecimentos.

Atenciosamente

Ademilsom Marques da Silva

Diretor Admin/Financ.

Saae Cacoal - RO

069 34431207

069 99351-9062



Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Cacoal
 Gerência de operações e produção

TERMO DE RECEBIMENTO DE SERVIÇO

A Comissão nomeada por meio da Portaria SAAE nº 131/SAAE/2021 publicada em 10/12/2021, atesta a etapa de execução da despesa, recebimento dos serviços de locação de Gestão de Mão de Obra de Serviços Continuados de Limpeza e conservação, apoio Operacional e Administrativo para o SAAE Cacoal/RO, pela empresa: Norte e Sul Serviços Terceirizados de Mão de Obra LTDA, referente a Nota Fiscal nº 70 da data de emissão em 01/04/2022 no valor de 137.155,42 e referente a grossa de nota fiscal e solicitação de pagamento no valor de 1.144,00 na fl. 3131 do Processo nº 255/202. No entanto, foi identificado pelo chefe do setor que a folha de ponto possuía inconformidade de acordo com memorando 34/TI/2022 fis. 3.148, ao confrontar com a folha de ponto eletrônico foi identificada falta, com isso recalculado as planilhas fl. 3154/3159. Como não foi possível a substituição da nota, foi informado a empresa que seria descontado da grossa o montante e o saldo remanescente deverá ser deduzido do valor conforme tabela a baixo:

ITEM	DESCRIÇÃO - POSTO	QUANT. POSTOS	VALOR COM DESCONTO DAS FALTAS	VALOR SEM DESCONTO DAS FALTAS	DESCONTO DAS FALTAS
1	Secretária Administrativa: Deivid Eugênio de Lima Pereira.	1	R\$ 4.286,43	4.432,91	146,48
2	Secretária Executiva: Jandir Gonsalves Pereira	1	R\$ 4.386,89	6.226,57	1.839,68
Total			R\$ 8.673,31	10.659,48	1.986,17
Valor da Solicitação para pagamento de grossa de nota deferido					1.144,00
Valor a ser abatido na nota fiscal em maio de competência de abril.					842,17

1941
1942
1943
1944
1945
1946
1947
1948
1949
1950
1951
1952
1953
1954
1955
1956
1957
1958
1959
1960
1961
1962
1963
1964
1965
1966
1967
1968
1969
1970
1971
1972
1973
1974
1975
1976
1977
1978
1979
1980
1981
1982
1983
1984
1985
1986
1987
1988
1989
1990
1991
1992
1993
1994
1995
1996
1997
1998
1999
2000
2001
2002
2003
2004
2005
2006
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025

1941
1942
1943
1944
1945
1946
1947
1948
1949
1950
1951
1952
1953
1954
1955
1956
1957
1958
1959
1960
1961
1962
1963
1964
1965
1966
1967
1968
1969
1970
1971
1972
1973
1974
1975
1976
1977
1978
1979
1980
1981
1982
1983
1984
1985
1986
1987
1988
1989
1990
1991
1992
1993
1994
1995
1996
1997
1998
1999
2000
2001
2002
2003
2004
2005
2006
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025

1941
1942
1943
1944
1945
1946
1947
1948
1949
1950
1951
1952
1953
1954
1955
1956
1957
1958
1959
1960
1961
1962
1963
1964
1965
1966
1967
1968
1969
1970
1971
1972
1973
1974
1975
1976
1977
1978
1979
1980
1981
1982
1983
1984
1985
1986
1987
1988
1989
1990
1991
1992
1993
1994
1995
1996
1997
1998
1999
2000
2001
2002
2003
2004
2005
2006
2007
2008
2009
2010
2011
2012
2013
2014
2015
2016
2017
2018
2019
2020
2021
2022
2023
2024
2025

Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Cacoal
Gerência de operações e produção

Relação de Empenho com postos de trabalho:

ITEM	DESCRIÇÃO	Empenho 11	empenho 12	Empenho 94	Empenho 97	Empenho 119 (Aditivo)
1	POSTO MENSAL DE TRABALHO - SECRETÁRIA ADMINISTRATIVA.	6,0	3,0			
2	POSTO MENSAL DE TRABALHO - SECRETÁRIA EXECUTIVA. 40 HORAS SEMANAIS.		2,0			
3	POSTO MENSAL DE TRABALHO - ATENDENTE COMERCIAL.	1,0	3,0			
4	POSTO MENSAL DE TRABALHO - ATENDENTE DE TELEMARKETING.					
5	POSTO MENSAL DE TRABALHO - TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO.					
6	POSTO MENSAL DE TRABALHO - PROJETISTA / CADISTA. 40 HORAS SEMANAIS.	1,0				
7	POSTO MENSAL DE TRABALHO - AUXILIAR DE ENCANADOR. 40 HORAS SEMANAIS	3,0	4,0	1,0		1,0
8	POSTO MENSAL DE TRABALHO - ENCARREGADO DE OBRAS. 40 HORAS SEMANAIS.		1,0			
9	POSTO MENSAL DE TRABALHO - AUXILIAR DE PEDREIRO		2,0		1,0	
		13,0	15,0	1,0	1,0	1,0

Certificamos atesta que as execuções dos serviços foram realizadas satisfatoriamente.

CACOAL RO, 14 de abril de 2022.

Eurípedes de Oliveira Brito Junior (Gestor, matr. 408) _____

Eurípedes de Oliveira Brito Junior
Ouvidor Geral do SAAE
Portaria nº 57/SAAE/2021

Gilmar Antônio Lino (fiscal, Matr. 248) _____

Gilmar Antônio Lino
Gerente de Serviços Externos
Portaria nº 56/SAAE/2021

Matheus Moore Cortez (fiscal, Matr. 420) _____

Matheus Moore Cortez Soares
Chefe de Gabinete
PORTARIA Nº 029/SAAE/2022

Handwritten notes at the top left of the page, including the word "MATTERS".

Handwritten notes at the top right of the page.

Handwritten notes in the middle left section of the page.

Handwritten notes in the middle right section of the page.

Handwritten notes in the lower middle left section of the page.

Handwritten notes in the lower middle right section of the page.

Handwritten notes at the bottom left of the page.

MATTERS MOORE CORTES SOARES
Chiefs of Cabinet
FORNIA W. 11/13/1917



**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E
ESGOTO DE CACOAL - SAAE**

PROCESSO

Tipo: 6 - Volume de Processo
Ano: 2022 **Numero:** 255006

ORIGEM	DATA/HORA	DESTINO
RETORIA ADMIN	14/04/2022 10:02	12

Página: 1

Status: **Encaminhado**

PAPELETA DE ACOMPANHAMENTO

Requerente: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - CACOAL/RO

Assunto: SERVIÇOS DE TERCEIROS

Despacho e Encaminhamento:

DESPACHO:

PROCESSO Nº 255/21
FOLHA Nº 3163
VISTO ✗

A Diretoria Administrativa e Financeira do SAAE, considerando a necessidade de análise pagamento, segue processo 255004/2022 para análise para pagamento de acordo com termo de recebimento fl. 3161/3162, referente a despesa com gestão de mão de obra. A diretoria remete ao Coordenação de Controle interno para análise e andamento no feito.

Atenciosamente,

Ademilson Marques da Silva
Dir. Administrativo e Financeiro
Decreto n. 8.037/PMC/2021

Enviado por:

Ademilson M de Silva
SALA DA DIRETORIA ADMINISTRATIVA -
FINANCEIRA

Resp.: ADEMILSON MARQUES DA SILVA

Recebido por:

[Assinatura]
SALA DA COORDENAÇÃO DE
CONTROLE INTERNO

Resp.: RICHELE LOPES BARBOZA

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE CACOAL
COORDENAÇÃO DE CONTROLE INTERNO.



Processo n. 255006/2022 – Terceirizados.
Em 18.04.2022.

PROCESSO Nº 255006/22
FOLHA Nº 3163
VISTO [assinatura]

À

Comissão de Fiscalização

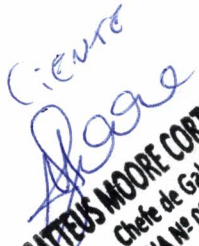
Ao (s) cumprimentá-los, informamos que após diligência prévia, verificamos a ocorrência de rasuras nas folhas pontos anexadas às fls. 3053, 3059, 3060, 3060, 3067, 3068, 3070, 3072, 3073, 3075, 3077, trazendo uma dificuldade enorme em identificar a veracidade dos horários trabalhados.

Ademais, segundo a Lei Consolidação Trabalhista – CLT, o registro é indispensável para comprovação da jornada de trabalho, e a instrução ao empregado quanto ao correto preenchimento da folha de ponto é imprescindível, já que se trata de um documento que deve refletir a realidade da prestação do serviço.

No mais, as rasuras e anotações alheias favorecem os questionamentos sobre a veracidade das informações registradas e atestadas pelos membros da Comissão e Chefia imediata, e afim de evitar futuros danos ao erário, solicitamos a juntada das Folhas de Pontas preenchidas sem rasuras para a conclusão da análise, e em ato continuo remetam os autos para esta Coordenação.

Atenciosamente,


RICHELE LOPES BARBOZA
Coordenadora de C.I.
Portaria 020/SAAE/2022.


MATEUS MOORE CORTEZ SOARES
Chefe de Gabinete
PORTARIA Nº 029/SAAE/2022
18/04/2022

WALTER MOORE COURT HOUSE
CHATEAU DE CHARENTAIS
107 LAURENCE ST. WASHINGTON
20540



**SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E
ESGOTO DE CACOAL - SAAE**

PROCESSO

Tipo: 6 - Volume de Processo

Ano: 2022

Numero: 255006

ORIGEM	DATA/HORA	DESTINO
12	18/04/2022 11:03	DIRETORIA AI
Página: 1		

Status: **Encaminhado**

PAPELETA DE ACOMPANHAMENTO

Requerente: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - CACOAL/RO

Assunto: SERVIÇOS DE TERCEIROS

Despacho e Encaminhamento:

Prezado Diretor,

PROCESSO Nº 25921
FOLHA Nº 3164
VISTO A

Segue os autos para juntada das folhas de pontos, conforme solicitado no
Desp. 005/C.CI/2022 fl. 3163.

Att.

Richele Barboza
Coordenadora do C.I.

Enviado por:

SALA DA COORDENAÇÃO DE
CONTROLE INTERNO

Resp.: RICHELE LOPES BARBOZA

Recebido por:

SALA DA DIRETORIA ADMINISTRATIVA -
FINANCEIRA

Resp.: ADEMILSON MARQUES DA SILVA

FOLHA DE PONTO INDIVIDUAL DE TRABALHO

EMPREGADOR: NOME / EMPRESA NORTE & SUL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE MÃO DE OBRA LTDA		CEI / CNPJ Nº 13.674.500/0001-50	
ENDEREÇO: Rua Jose Camacho nº 1308, sala 01 – Bairro São João Bosco, CEP: 76.803-708 Porto Velho-RO			
EMPREGADO(A): Roque dos Reis Flor		CTPS Nº E SÉRIE: 229876/001 - RO	DATA DE ADMISSÃO: 20/12/2021
FUNÇÃO: Auxiliar de Encanador		HORÁRIO DE TRABALHO DE SEG. A SEXTA FEIRA: 07:00 as 11:00 13:00 AS 17:00	
HORÁRIO AOS SÁBADOS: 07:00 às 11:00		DESCANSO SEMANAL: Domingo	MÊS: MARÇO
			ANO: 2022

DIAS	MANHÃ		TARDE		HORAS EXTRAS				ASSINATURA
MÊS	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	
01									FERIADO NACIONAL
02			12:00	18:00					
03			12:00	18:00					Roque
04			12:00	18:00					Roque
05	07:00	12:00	14:00	16:00	SÁBADO				Roque
06					DOMINGO				Roque
07			12:00	18:00					Roque
08			12:00	18:00					Roque
09			12:00	18:00					Roque
10			12:00	18:00					Roque
11			12:00	18:00					Roque
12	07:00	12:00	13:00	15:00	SÁBADO				Roque
13					DOMINGO				Roque
14			13:00	18:00					Roque
15			13:00	18:00					Roque
16			13:00	18:00					Roque
17			13:00	18:00					Roque
18			13:00	18:00					Roque
19	08:00	12:00	13:00	16:00	SÁBADO				Roque
20	08:00	13:00	14:00	16:00	DOMINGO				Roque
21			13:00	18:00					Roque
22			13:00	18:00					Roque
23			13:00	18:00					Roque
24			13:00	18:00					Roque
25			13:00	18:00					Roque
26					SÁBADO				Roque
27	08:00	12:00			DOMINGO				Roque
28	07:00	12:00	13:00	18:00					Roque
29		1	12:00	12:00					Roque
30			12:00	18:00					Roque
31			12:00	18:00					Roque

RESUMO GERAL			
+	Dias / Horas Normais	R\$	
+	H. Extras / Adicionais (Verse)	R\$	
(-)	Faltas no Mês	R\$	

VISTO DA FISCALIZAÇÃO

0001/100



Gilmar Antônio Lino
Gerente de Serviços Externos
Portaria nº 56/SAAE/2021

FOLHA DE PONTO INDIVIDUAL DE TRABALHO

PROCESSO Nº 235/21
FOLHA Nº 3166
VISTO A

EMPREGADOR: NOME / EMPRESA
NORTE & SUL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE MÃO DE OBRA LTDA

CEI / CNPJ Nº
13.674.500/0001-50

ENDEREÇO:
Rua Jose Camacho nº 1308, sala 01 – Bairro São João Bosco, CEP: 76.803-708 Porto Velho-RO

EMPREGADO(A):

Juliana Alves Rodrigues

CTPS Nº E SÉRIE:

3711450/0001 - RO

DATA DE ADMISSÃO:

13/01/2022

FUNÇÃO:

Secretária Administrativa

HORÁRIO DE TRABALHO DE SEG. A SEXTA FEIRA:

07:00 as 11:00 13:00 AS 17:00

HORÁRIO AOS SÁBADOS:
07:00 às 11:00

DESCANSO SEMANAL:
Domingo

MÊS:

MARÇO

ANO:
2022

DIAS	MANHÃ		TARDE		HORAS EXTRAS				ASSINATURA
MÊS	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	
01									FERIADO NACIONAL Juliana Alves Rodrigues Juliana Alves Rodrigues Juliana Alves Rodrigues
02	07:30			13:30					
03	07:30			13:30					
04	07:30			13:30					
05									SÁBADO DOMINGO
06									
07	07:30			13:30					Juliana Alves Rodrigues Juliana Alves Rodrigues Juliana Alves Rodrigues Juliana Alves Rodrigues
08	07:30			13:30					
09	07:30			13:30					
10	07:30			13:30					
11	07:30			13:30					SÁBADO DOMINGO
12									
13									Juliana Alves Rodrigues Juliana Alves Rodrigues Juliana Alves Rodrigues Juliana Alves Rodrigues
14	07:30			13:30					
15	07:30			13:30					
16	07:30			13:30					
17	07:30			13:30					SÁBADO DOMINGO
18	07:30			13:30					
19									Juliana Alves Rodrigues Juliana Alves Rodrigues Juliana Alves Rodrigues Juliana Alves Rodrigues
20									
21	07:30			13:30					
22	07:30			13:30					
23	07:30			13:30					SÁBADO DOMINGO
24	07:30			13:30					
25	07:30			13:30					Juliana Alves Rodrigues Juliana Alves Rodrigues Juliana Alves Rodrigues Juliana Alves Rodrigues
26									
27									
28	07:30			13:30					
29	07:30			13:30					SÁBADO DOMINGO
30	07:30			13:30					
31	07:30			13:30					Juliana Alves Rodrigues

RESUMO GERAL			
+	Dias / Horas Normais	R\$	
+	H. Extras / Adicionais (Verso)	R\$	
(-)	Faltas no Mês	R\$	
=	Subtotal / Base de Cálculo	R\$	
(-)	% INSS	R\$	
(-)	Outros Descontos (Verso)	R\$	
+	Salário Família	R\$	
	Total Líquido a Receber	R\$	

VISTO DA FISCALIZAÇÃO

lli Jul
Miguel Souza S. Júnior
Supervisor de Pessoal
Norte e Sul Terceirizados

PROCESSO Nº 295/21
 FOLHA Nº 3167
 VISTO A

FOLHA DE PONTO INDIVIDUAL DE TRABALHO

EMPREGADOR: NOME / EMPRESA NORTE & SUL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE MÃO DE OBRA LTDA		CEI / CNPJ Nº 13.674.500/0001-50
ENDEREÇO: Rua Jose Camacho nº 1308, sala 01 – Bairro São João Bosco, CEP: 76.803-708 Porto Velho-RO		
EMPREGADO(A): Washington Pablo Santos de Oliveira	CTPS Nº E SÉRIE: 3638405/0001 - RO	DATA DE ADMISSÃO: 13/01/2022
FUNÇÃO: Auxiliar de Encanador	HORÁRIO DE TRABALHO DE SEG. A SEXTA FEIRA: 07:00 as 11:00 13:00 AS 17:00	
HORÁRIO AOS SÁBADOS: 07:00 às 11:00	DESCANSO SEMANAL: Domingo	MÊS: MARÇO ANO: 2022

DIAS MÊS	MANHÃ		TARDE		HORAS EXTRAS				ASSINATURA
	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	
01									FERIADO NACIONAL
02	07:00			13:00					
03	07:00			13:00					
04	07:00			13:00					
05	07:00	12:00	13:00	18:00					Washington
06									Washington
07	07:00			13:00					Washington
08	07:00			13:00					Washington
09	07:00			13:00					Washington
10	07:00			13:00					Washington
11	07:00			13:00					Washington
12	07:00	12:00	13:00	18:00					Washington
13									Washington
14	07:00			13:00					Washington
15	07:00			13:00					Washington
16	07:00			13:00					Washington
17	07:00			13:00					Washington
18	07:00			13:00					Washington
19	07:00	12:00	13:00	18:00					Washington
20									Washington
21	07:00			13:00					Washington
22	07:00			13:00					Washington
23	07:00			13:00					Washington
24	07:00			13:00					Washington
25	07:00			13:00					Washington
26									Washington
27									Washington
28	07:00			13:00					Washington
29	07:00			13:00					Washington
30	07:00			13:00					Washington
31	07:00			13:00					Washington

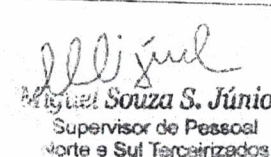
RESUMO GERAL				VISTO DA FISCALIZAÇÃO	
+	Dias / Horas Normais	R\$		 Miguel Souza S. Junior Supervisor de Pessoal Norte e Sul Terceirizados	
+	H. Extras / Adicionais (Verso)	R\$			
(-)	Faltas no Mês	R\$			
=	Subtotal / Base de Cálculo	R\$			
(-)	% INSS	R\$			
(-)	Outros Descontos (Verso)	R\$			
+	Salário Família	R\$			
Total Líquido a Receber			R\$		


Gilmar Antônio Lino
Gerente de Serviços Externos
Portaria nº 56/SAE/2021

FOLHA DE PONTO INDIVIDUAL DE TRABALHO

EMPREGADOR: NOME / EMPRESA NORTE & SUL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE MÃO DE OBRA LTDA		CEI / CNPJ Nº 13.674.500/0001-50	PROCESSO Nº 255/21
ENDEREÇO: Rua Jose Camacho nº 1308, sala 01 – Bairro São João Bosco, CEP: 76.803-708 Porto Velho-RO			FOLHA Nº 368
EMPREGADO(A): Sérgio Vieira de Oliveira		CTPS Nº E SÉRIE: 80326/0007 - RO	VISTO A
FUNÇÃO: Auxiliar de Encanador		DATA DE ADMISSÃO: 13/01/2022	
HORÁRIO DE TRABALHO DE SEG. A SEXTA FEIRA: 07:00 as 11:00 13:00 AS 17:00			
HORÁRIO AOS SÁBADOS: 07:00 às 11:00	DESCANSO SEMANAL: Domingo	MÊS: MARÇO	ANO: 2022

DÍAS	MANHÃ		TARDE		HORAS EXTRAS				ASSINATURA
MÊS	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	
01									
02			12.00	18.00					
03			12.00	18.00					
04			12.00	18.00					
05	7.00	12.00	13.00	18.00					
06					SÁBADO				
07			12.00	18.00					
08			12.00	18.00					
09			12.00	18.00					
10			12.00	18.00					
11			12.00	18.00					
12	7.00	11.00	13.00	18.00					
13	8.00	12.00			SÁBADO				
14	7.00	9.00	12.00	18.00					
15			12.00	18.00					
16			12.00	18.00					
17			12.00	18.00					
18			12.00	18.00					
19	7.00	12.00	13.00	18.00					
20	8.00		13.00		SÁBADO				
21			12.00	18.00					
22			12.00	18.00					
23			12.00	18.00					
24			12.00	18.00					
25			12.00	18.00					
26	7.00	11.00	13.00	18.00					
27					SÁBADO				
28			12.00	18.00					
29			12.00	18.00					
30			12.00	18.00					
31			12.00	18.00					

RESUMO GERAL				VISTO DA FISCALIZAÇÃO	
+	Dias / Horas Normais	R\$		 Miguel Souza S. Júnior Supervisor de Pessoal Norte e Sul Terceirizados	
+	H. Extras / Adicionais (Verso)	R\$			
(-)	Faltas no Mês	R\$			
=	Subtotal / Base de Cálculo	R\$			
(-)	% INSS	R\$			
(-)	Outros Descontos (Verso)	R\$			
+	Salário Família	R\$			
Total Líquido a Receber			R\$		

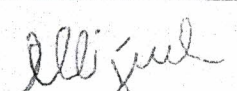

Gilmar Antônio Lino
Gerente de Serviços Externos
Portaria nº 66/SAAE/2021

PROCESSO Nº 255/21
FOLHA Nº 3170
VISTO A
PROCESSO Nº 255/21
FOLHA Nº 3163
VISTO A

FOLHA DE PONTO INDIVIDUAL DE TRABALHO

EMPREGADOR: NOME / EMPRESA NORTE & SUL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE MÃO DE OBRA LTDA		CEI / CNPJ Nº 13.674.500/0001-50
ENDEREÇO: Rua Jose Camacho nº 1308, sala 01 – Bairro São João Bosco, CEP: 76.803-708 Porto Velho-RO		
EMPREGADO(A): Rudson Oliveira Lima	CTPS Nº E SÉRIE: 5554019/0060 - RO	DATA DE ADMISSÃO: 13/12/2021
FUNÇÃO: Auxiliar de Encanador	HORÁRIO DE TRABALHO DE SEG. A SEXTA FEIRA: 07:00 as 11:00 13:00 AS 17:00	
HORÁRIO AOS SÁBADOS: 07:00 às 11:00	DESCANSO SEMANAL: Domingo	MÊS: MARÇO
		ANO: 2022

DIAS	MANHÃ		TARDE		HORAS EXTRAS				ASSINATURA
MÊS	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	
01	07:00	12:00							Rudson O. Lima
02	07:00			13:00					Rudson
03	07:00			13:00					Rudson
04	07:00			13:00					Rudson
05	07:00			13:00					Rudson
06	07:00	12:00			SÁBADO				Rudson
07	07:00			13:00	DOMINGO				Rudson
08	07:00			13:00					Rudson
09	07:00			13:00					Rudson
10	07:00			13:00					Rudson
11	07:00			13:00					Rudson
12	07:00			13:00					Rudson
13					SÁBADO				Rudson
14	07:00			13:00	DOMINGO				Rudson
15	07:00			13:00					Rudson
16	07:00			13:00					Rudson
17	07:00			13:00					Rudson
18	07:00			13:00					Rudson
19	07:00	12:00	13:00	18:00	SÁBADO				Rudson
20					DOMINGO				Rudson
21	07:00		13:00						Rudson
22	07:00			13:00					Rudson
23	07:00			13:00					Rudson
24	07:00			13:00					Rudson
25	07:00			13:00					Rudson
26	07:00	12:00	13:00	18:00	SÁBADO				Rudson
27					DOMINGO				Rudson
28	07:00			13:00					Rudson
29	07:00			13:00					Rudson
30	07:00			13:00					Rudson
31	07:00			13:00					Rudson

RESUMO GERAL				VISTO DA FISCALIZAÇÃO	
+	Dias / Horas Normais	R\$		 Miguel Souza S. Júnior Supervisor de Pessoal Norte e Sul Terceirizados	
+	H. Extras / Adicionais (Verso)	R\$			
(-)	Faltas no Mês	R\$			
=	Subtotal / Base de Cálculo	R\$			
(-)	% INSS	R\$			
(-)	Outros Descontos (Verso)	R\$			
+	Salário Família	R\$			
Total Líquido a Receber:		R\$			

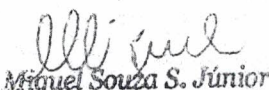

Gilmar Antônio Lino
Gerente de Serviços Externos
Portaria nº 06/SAAE/2021

PROCESSO Nº 25821
FOLHA Nº 3171
VISTO A

FOLHA DE PONTO INDIVIDUAL DE TRABALHO

EMPREGADOR: NOME / EMPRESA NORTE & SUL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE MÃO DE OBRA LTDA		CEI / CNPJ Nº 13.674.500/0001-50	PROCESSO Nº 25821
ENDEREÇO: Rua Jose Camacho nº 1308, sala 01 – Bairro São João Bosco, CEP: 76.803-708 Porto Velho-RO		CTPS Nº E SÉRIE: 66246/0001 - RO	FOLHA Nº 3170
EMPREGADO(A): Valmir Souza Pereira		DATA DE ADMISSÃO: 13/01/2022	VISTO A
FUNÇÃO: Secretário Administrativo		HORÁRIO DE TRABALHO DE SEG. A SEXTA FEIRA: 07:00 as 11:00 13:00 AS 17:00	
HORÁRIO AOS SÁBADOS: 07:00 às 11:00	DESCANSO SEMANAL: Domingo	MÊS: MARÇO	ANO: 2022

DIAS	MANHÃ		TARDE		HORAS EXTRAS				ASSINATURA
	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	
01	07:00			14:00					Valmir
02	07:30			13:30					Valmir
03	07:30			13:30					Valmir
04	07:30			13:30					Valmir
05	07:15	11:00	12:00	17:00					Valmir
06					SÁBADO				
07	07:30			13:30					Valmir
08	07:30			13:30					Valmir
09	07:30			13:30					Valmir
10	07:30			13:30					Valmir
11	07:30			13:30					Valmir
12	08:00	12:00			SÁBADO				
13	07:00	15:00			DOMINGO				
14	07:30			13:30					Valmir
15	07:30			13:30					Valmir
16	07:30			13:30					Valmir
17	07:30			13:30					Valmir
18	07:30			13:30					Valmir
19	08:00	11:00	13:00	18:00					Valmir
20					SÁBADO				
21	07:30			13:30					Valmir
22	07:30			13:30					Valmir
23	07:30			13:30					Valmir
24	07:30			13:30					Valmir
25	07:30			13:30					Valmir
26	07:00	11:00	13:00	17:00					Valmir
27					SÁBADO				
28	07:30			13:30					Valmir
29	07:30			13:30					Valmir
30	07:30			13:30					Valmir
31	07:30			13:30					Valmir

RESUMO GERAL					VISTO DA FISCALIZAÇÃO	
+	Dias / Horas Normais	R\$			 Miguel Souza S. Júnior Supervisor de Pessoal Norte e Sul Terceirizados	
+	H. Extras / Adicionais (Verso)	R\$				
(-)	Faltas no Mês	R\$				
=	Subtotal / Base de Cálculo	R\$				
(-)	% INSS	R\$				
(-)	Outros Descontos (Verso)	R\$				
+	Salário Família	R\$				
Total Líquido a Receber		R\$				

FOLHA DE PONTO INDIVIDUAL DE TRABALHO

PROCESSO Nº 255/21
FOLHA Nº 3172
VISTO A

EMPREGADOR: NOME / EMPRESA NORTE & SUL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE MÃO DE OBRA LTDA		CEI / CNPJ Nº 13.674.500/0001-50	PROCESSO Nº <u>255/21</u>
ENDEREÇO: Rua Jose Camacho nº 1308, sala 01 – Bairro São João Bosco, CEP: 76.803-708 Porto Velho-RO		CTPS Nº E SÉRIE: 84345/0051 - PA	FOLHA Nº <u>3171</u>
EMPREGADO(A): Lauriano dos Santos Brito		DATA DE ADMISSÃO: 13/01/2022	VISTO <u>A</u>
FUNÇÃO: Auxiliar de Encanador		HORÁRIO DE TRABALHO DE SEG. A SEXTA FEIRA: 07:00 as 11:00 13:00 AS 17:00	
HORÁRIO AOS SÁBADOS: 07:00 às 11:00	DESCANSO SEMANAL: Domingo	MÊS: MARÇO	ANO: 2022

DIAS MÊS	MANHÃ		TARDE		HORAS EXTRAS				ASSINATURA
	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	
01									
02			12:00	18:00					Lauriano
03			12:00	18:00					Lauriano
04			12:00	18:00					Lauriano
05	08:00	12:00			SÁBADO				Lauriano
06	07:00	12:00			DOMINGO				Lauriano
07			12:00	18:00					Lauriano
08			12:00	18:00					Lauriano
09			12:00	18:00					Lauriano
10			12:00	18:00					Lauriano
11			12:00	18:00					Lauriano
12	08:00	13:00			SÁBADO				Lauriano
13					DOMINGO				
14			12:00	18:00					Lauriano
15			12:00	18:00					Lauriano
16			12:00	18:00					Lauriano
17			12:00	18:00					Lauriano
18			12:00	18:00					Lauriano
19	08:00	13:00			SÁBADO				Lauriano
20					DOMINGO				
21			12:00	18:00					Lauriano
22			12:00	18:00					Lauriano
23			12:00	18:00					Lauriano
24			12:00	18:00					Lauriano
25			12:00	18:00					Lauriano
26					SÁBADO				
27					DOMINGO				
28			12:00	18:00					Lauriano
29			12:00	18:00					Lauriano
30			12:00	18:00					Lauriano
31			12:00	18:00					Lauriano

RESUMO GERAL				VISTO DA FISCALIZAÇÃO	
+	Dias / Horas Normais	R\$		 Miguel Souza S. Júnior Supervisor de Pessoal Norte e Sul Terceirizados	
+	H. Extras / Adicionais (Verso)	R\$			
(-)	Faltas no Mês	R\$			
=	Subtotal / Base de Cálculo	R\$			
(-)	% INSS	R\$			
(-)	Outros Descontos (Verso)	R\$			
+	Salário Família	R\$			
	Total Líquido a Receber	R\$			



Gilmar Antônio Lino
Gerente de Serviços Externos
Portaria nº 56/SAAE/2021

DESPACHO N. 01/COMISSÃO/131/SAAE/2022

PROCESSO Nº _____
FOLHA Nº 3172
VISTO _____

Destinatário: Coordenação de Controle Interno

Assunto: Resposta ao despacho fl. 3163

A Comissão nomeada por meio da Portaria SAAE nº 131/SAAE/2021 publicada em 10/12/2021, encaminha as folhas de ponto que consideram rasuras de acordo com a solicitação da Coordenação de Controle interno, pois entende ser necessário para garantir a legitimidade, integridade dos referidos documentos para segue folhas de pontos devidamente corrigida pela contratada fl. 3136/3172.

Certificamos que foi repaginado folhas 3168 por rasura e 3170 a 3.172 passando para 3169 a 3171 devido equívoco na numeração.

Corroboramos que, esta comissão comunicou a empresa via e-mail (em anexo) sobre a ocorrência e as recomendações referente as folhas de ponto. E a partir desta data a empresa estará ciente que esta comissão não aceitará folhas de ponto com rasuras.

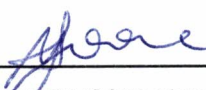
CACOAL RO, 19 de abril de 2022.

Eurípedes de Oliveira Brito Junior (Gestor, matr. 408)


Eurípedes de Oliveira Brito Junior
Ouvidor Geral do SAAE
Portaria nº 57/SAAE/2021

Gilmar Antônio Lino (fiscal, Matr. 248)

Matteus Moore Cortez (fiscal, Matr. 420)


MATTEUS MOORE CORTEZ SOARES
Chefe de Gabinete
PORTARIA Nº 029/SAAE/2022

WILLIAM MOORE C. 171 2042
C. 171 2042
C. 171 2042

Zimbra

euripedes.junior@saaecacoal.com.br

Informação sobre as folhas de ponto (SAAE)

De : Eurípedes Junior
<euripedes.junior@saaecacoal.com.br>

qua, 20 de abr de 2022 12:22

2 anexos

Assunto : Informação sobre as folhas de ponto (SAAE)

Para : nortesul terceirizados
<nortesul.terceirizados@gmail.com>

PROCESSO Nº _____
FOLHA Nº 3173
VISTO _____

Cc : Presidência <presidencia@saaecacoal.com.br>, dir
adm <dir.adm@saaecacoal.com.br>, Diretoria
Administrativa e Financeira
<dir.adm@saaecacoal.com.br>

Prezados,

Bom dia, informo sobre a ocorrência de rasuras nas folhas de pontos manuais preenchidas pelos empregados referente o mês de março, foram apontados recomendações pela coordenação de controle interno quanto a obrigatoriedade do preenchimento correto das horas trabalhadas na folha de ponto segundo as exigências das leis trabalhistas.

Portanto como gestor do contrato e membro da comissão de fiscalização informo ainda que o problema foi sanado e que a partir do próximo mês solicitamos atenção quanto as rasuras nas folhas de ponto.

Grato, seguimos a disposição.

--

Euripedes de Oliveira Brito Junior

Ouvidor Geral, Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Cacoal

☎ 69 98476-3503 | ouvidoria@saaecacoal.com.brwww.saaecacoal.com.br

Rua Florianópolis, nº 1747, Bairro Industrial, Cacoal-RO. CEP 76967-437



SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E
ESGOTO DE CACOAL - SAAE

PROCESSO

Tipo: 6 - Volume de Processo
Ano: 2022 Numero: 255006

ORIGEM	DATA/HORA	DESTINO
RETORIA ADMIN	19/04/2022 18:14	12

Página: 1

PAPELETA DE ACOMPANHAMENTO

Status: Encaminhado

Requerente: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - CACOAL/RO

Assunto: SERVIÇOS DE TERCEIROS

Despacho e Encaminhamento:

DESPACHO:

PROCESSO Nº
FOLHA Nº 3174
VISTO

A Diretoria Administrativa e Financeira do SAAE, remete os autos do volume do Processo nº 255006/2022 à Coordenação de Controle Interno para reanálise para pagamento, considerando despacho fl. 3163, considerando folhas de pontos fls. 3165/3171, considerando despacho comissão referente a portaria 131/SAAE/2021 fl. 3172.

Ademilsom Marques da Silva
Dir. Administrativo e Financeiro
Decreto n. 8.037/PMC/2021

Enviado por:

Ademilsom M. de Silva

SALA DA DIRETORIA ADMINISTRATIVA -
FINANCEIRA

Resp.: ADEMILSOM MARQUES DA SILVA

Recebido por:

SALA DA COORDENAÇÃO DE
CONTROLE INTERNO

Resp.: RICHELE LOPES BARBOZA

1870-1871